



## Renovação Certificado

### Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA

Resolução no. 43 de 20/08/2001 alterada pela Resolução 74 de 08/02/2010.

#### Documentos Exigidos:

- I - Requerimento de registro junto ao CMDCA/BH (**Modelo Anexo**);
- II- Estatuto atualizado da requerente registrado no cartório;
- III- Ata de eleição e posse atualizada da diretoria em vigor, registrada em cartório;
- IV - Cartão atualizado do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas [Receita Federal](#);
- V- Documento de identidade e do CPF - Cadastro de Pessoa Física - do representante legal da entidade;
- VI - Proposta sócio-educativa do programa contendo a fundamentação conceitual acerca do trabalho desenvolvido, do público alvo. ([modelo](#));

#### Prazo para entrega da Documentação de Renovação

A entrega da documentação e pedido de renovação deve ocorrer com antecedência de no mínimo 90 dias, ficando a Instituição com risco de perda da certificação caso este prazo não seja cumprido.

#### Local de entrega da Documentação

Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA  
Rua Eurita, 587, Santa Tereza, BH. Casa dos Conselhos

→ A entrega deve ser precedida de agendamento realizado pelos telefones: 31 3277-5687.

Belo Horizonte, 21 de março de 2011.

**Pró-Bem Assessoria e Gestão Criança**  
**3043 5719**

[contato@probemgestaocrianca.org.br](mailto:contato@probemgestaocrianca.org.br)